**Додаток 1**

до наказу №16 від 02.04.2024

Генерального директора

АТ «Промарматура»

|  |
| --- |
| ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО **«ПРОМАРМАТУРА»**(49005, місто Дніпро, вул. Сімферопольська, будинок 17, ідентифікаційний код юридичної особи – 21871578) |
| **БЮЛЕТЕНЬ****для голосування на річних загальних зборах акціонерів**(щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства)які проводяться дистанційно 18 квітня 2024 року(голосування починається об 11:00 годині 09 квітня 2024 року та завершується о 18 годині 00 хв. 18 січня 2024 року) |
| Дата проведення загальних зборів: | **«18» квітня 2024 року** |
| Дата заповнення бюлетеня акціонером (представником акціонера): | **«\_\_\_» квітня 2024 року** |

|  |
| --- |
| **Реквізити акціонера:** |
| Прізвище, ім’я та по батькові акціонера – фізичної особи / Найменування акціонера – юридичної особи |  |
| Назва, серія (за наявності), номер, дата видачі документа, що посвідчує особу акціонера *(для фізичної особи)* |  |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків*(для акціонера – фізичної особи (за наявності))* абоідентифікаційний код юридичної особи (код за ЄДРПОУ)*(для акціонера - юридичної особи, що зареєстрована в Україні)*реєстраційний номер з торговельного, судового абобанківського реєстру країни реєстрації юридичної особи*(для акціонера - юридичної особи, зареєстрованої за межами України)* |  |

|  |
| --- |
| **Реквізити представника акціонера (за наявності):** |
| Прізвище, ім’я та по батькові акціонера / Найменування акціонера*(а також прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи**– представника юридичної особи / представника акціонера (за наявності))* |  |
| Назва, серія (за наявності), номер, дата видачі документа, що посвідчує особу представника акціонера – фізичної особи / юридичної особи |  |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків*(для представника акціонера – фізичної особи (за наявності)*Ідентифікаційний код юридичної особи (код за ЄДРПОУ)*(для акціонера - юридичної особи, що зареєстрована в Україні)*реєстраційний номер з торговельного, судового абобанківського реєстру країни реєстрації юридичної особи*(для акціонера - юридичної особи, зареєстрованої за межами України)* |  |
| Документ на підставі якого діє представник акціонера*(назва, дата видачі, номер та строк дії)* |  |

|  |
| --- |
| **Кількість голосів, що належать акціонеру:** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *(кількість голосів числом)* |  |
|  |
| *(кількість голосів прописом)* |

|  |
| --- |
| **Голосування з питань порядку денного:** |
|  |
| Питання порядку денного №1 | **Затвердження регламенту Загальних зборів** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №1 | Затвердити наступний порядок проведення Загальних зборів:- голосування на Загальних зборах з відповідних питань порядку денного розпочинається з моменту розміщення на власному вебсайті Товариства <http://www.promarmatura.ua/shareholders-info> в розділі «Інформація про загальні збори акціонерів» бюлетеня для голосування;- голосування на Загальних зборах завершується о 18-00 годині 18.04.2024 року;- на Загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного;- на Загальних зборах не може бути оголошено перерву або змінено послідовність розгляду питань порядку денного;- акціонером (представником акціонера) подаються бюлетені для голосування депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах;- бюлетень для голосування на Загальних зборах, засвідчений за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника) та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, направляється депозитарній установі на адресу електронної пошти, яка визначена депозитарною установою. |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №2 | **Про схвалення попереднього рішення Генерального директора Товариства (п.1 Наказу №14 від 27.02.2024) щодо обрання зовнішнього аудитора (аудиторської фірми) для підтвердження інформації, що міститься у річній інформації про емітента за 2023 рік.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №2 | Схвалити попереднє рішення Генерального директора Товариства (п.1 Наказу №14 від 27.02.2024) щодо обрання зовнішнього аудитора (аудиторської фірми) - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФІНАНСИСТ" (ідентифікаційний код юридичної особи 21860250) суб’єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов’язкового аудиту фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПРОМАРМАТУРА» для підтвердження інформації, що міститься у річній інформації про емітента за 2023 рік. |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №3 | **Розгляд звіту Генерального директора Товариства про результати діяльності Товариства за 2023 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №3 | Затвердити звіт Генерального директора про результати діяльності Товариства за 2023 рік. Роботу Генерального директора в обліковому періоді визнати задовільною |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №4 | **Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №4 | Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік. |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №5 | **Прийняття рішення про порядок розподілу прибутку Товариства за 2023 рік. Прийняття рішення по виплаті річних дивідендів за акціями Товариства.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №5 | Чистий прибуток, отриманий Товариством у 2023 році в розмірі 11 407 тисяч гривень залишити у розпорядженні Товариства для виконання його статутних цілей.Річні дивіденди за результатами діяльності Товариства за 2023 рік не нараховувати та не виплачувати. |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №6 | **Розгляд висновків аудиторського звіту суб’єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №6 | Затвердити звіт зовнішнього аудитора про результати діяльності Товариства за 2023 рік. Зауваження та пропозиції зовнішнього аудитора, надані в аудиторському звіті, прийняти до уваги та визнати доцільними. |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

|  |  |
| --- | --- |
| Питання порядку денного №7 | **Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, ринкова вартість майна та/або послуг, що може бути їх предметом перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2023 рік, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості.** |
| Проект рішенняз питання порядку денного №7 | 1. **На підставі пункту 4 ст. 106 Закону України «Про акціонерні товариства» затвердити** рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які **пов’язані** в тому числі, але не обмежуючись, **з укладанням договорів, угод, контрактів поставки, купівлі-продажу, кредитування, забезпечення (іпотеки, застави, поруки), договорів про внесення змін до діючих договорів поставки, купівлі-продажу, кредитування, забезпечення (іпотеки, застави, поруки) за власними зобов’язаннями Товариства та зобов’язаннями третіх осіб,** отримання гарантій та акредитивів, продовження строків, термінів дії, перегляд істотних умов таких правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення**, ринкова вартість робіт та/або послуг яких перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності** за 2023 рік, а саме:
* правочинів по відчуженню Товариством виробленої ним продукції, виконанню Товариством робіт і наданню ним послуг третім особам, – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 300 млн. грн. (триста мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів по розпорядженню основними фондами Товариства, що відносяться до об’єктів нерухомого майна (відчуження чи передача в користування третіх осіб), по придбанню Товариством об’єктів нерухомого майна, – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 225 млн. грн. (двісті двадцять п’ять мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів по розпорядженню основними фондами Товариства, що не відносяться до об’єктів нерухомого майна (відчуження чи передача в користування третіх осіб), по придбанню Товариством машин, обладнання, комплектуючих, – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 225 млн. грн. (двісті двадцять п’ять мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів по придбанню та відчуженню Товариством оборотних засобів, включаючи сировину, паливо, матеріали, енергоресурси, товари та інше майно, – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 300 млн. грн. (триста мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів, направлених на отримання Товариством, його Філіями грошових коштів (договори позики, кредитні договори, договори про зміну до них та ін.), – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 450 млн. грн. (чотириста п’ятдесят мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів по забезпеченню виконання Товариством, його Філіями чи іншими особами своїх зобов’язань за укладеними договорами (договори застави, поруки, договори про зміну до них, договори страхування та ін.), – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 225 млн. грн. (двісті двадцять п’ять мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів на залучення Товариством, його Філіями грошових коштів на здійснення документарних операцій (гарантій, акредитивів та ін.), - вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 300 млн. грн. (триста мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень);
* правочинів по передачі Товариством третім особам своїх прав і обов’язків по укладених договорах (договори про переведення боргу, про відступлення права вимоги), – вартість кожного правочину не повинна перевищувати суму 225 млн. грн. (двісті двадцять п’ять мільйонів гривень). Гранична сукупна вартість вказаних правочинів не повинна перевищувати 600 млн. грн. (шістсот мільйонів гривень).
1. Надати повноваження Генеральному директору Межебовському Ігорю Валерійовичу та/або уповноваженій ним особі на власний розсуд укладати та підписувати, виходячи з економічної доцільності, визначити істотні та всі інші умови договорів поставки, купівлі-продажу, кредитування, забезпечення (іпотеки, застави, поруки), документарних операцій (гарантій, акредитивів та ін.), договорів про внесення усіх змін (доповнень), які виникнуть на підставі них у майбутньому з метою забезпечення виконання зобов'язань Товариства, та/або зобов'язань третіх осіб, на умовах йому відомих та укладення і підписання договорів про розірвання  усіх вищезазначених договорів за власними зобов’язаннями та зобов’язаннями третіх осіб, підписувати від імені Товариства такі договори.
2. Для укладення та виконання значних правочинів, попереднє надання згоди на вчинення яких затверджено Загальними зборами відповідно до цього рішення, не вимагається прийняття будь-якого додаткового рішення Загальними зборами акціонерів або іншим органом управління Товариства протягом одного року.
 |
|  |  | **ЗА** |  | **ПРОТИ** |

***Увага!***

*Бюлетень підписується акціонером (представником акціонера) та має містити реквізити акціонера (представника акціонера) та найменування юридичної особи у разі, якщо вона є акціонером. Підпис проставляється на кожному аркуші бюлетеня, крім випадку засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника).*

*За відсутності таких реквізитів і підпису (-ів) бюлетень вважається недійсним і не враховується під час підрахунку голосів.*

*Бюлетень може бути заповнений машинодруком.*